

# Infoblatt TC Erdmannhausen

## **1. Homepage**

Auf unserer Homepage [www.tc-erdmannhausen.de](http://www.tc-erdmannhausen.de) findet ihr immer aktuelle Info's über den Club und zu den aktuellen Veranstaltungen (z.B. Glühweinfest, Sommerfest, usw...).

Der TCE Kalender kann abonniert werden,

Link unter dem Kalender <https://tc-erdmannhausen.de/events>

## **2. Spielordnung (gilt für alle Mitglieder)**

Bitte beachtet die aktuelle Spielordnung auf unserer Homepage ([Spielordnung.pdf](#)) und am schwarzen Brett im Flur des Clubhauses.

## **3. Sportliche Aktivitäten**

- a) Aktiver Mannschaftssport – beim Sportwart / Jugendwart melden.
- b) Breitensport (Hobbyspieler) – beim Breitensportwart melden.
- c) Freies Spiel mit „Jedermann“ – einfach Partner suchen
- d) Training gewünscht – beim Cheftrainer melden

**1**

Es nehmen ca. 30 Mannschaften des Clubs an der Verbandsspielrunde teil. Die Spiele finden im Zeitraum von Mai bis Ende Juli statt. Die genauen Termine werden jeweils im Frühjahr bekannt. Während der Verbandsspiele sind die Plätze vor allem an dem Wochenende durch diese Spiele belegt. Aber auch von Montag bis Freitag werden Spiele ausgetragen. Für die Planung des freien Spiels während der Verbandsspielsaison empfiehlt es sich, die Spielpläne anzuschauen. Eine Einschränkung für das freie Spielen besteht ebenfalls durch die Trainingseinheiten für die Mannschaften. Der Plan, welche Mannschaft wann auf welchen Plätzen trainiert, hängt an der Belegungstafel.

## **4. Spritzen und Kehren der Plätze**

Bei Trockenheit ist es unbedingt erforderlich, dass die Plätze sowohl **VOR** als auch **NACH** dem Spiel ausreichend gewässert werden. Bitte hierzu die automatische Beregnungsanlage benutzen oder auch gerne die manuelle Bewässerung per Schlauch! Nach dem Spiel wird das Spielfeld über die Doppellinien hinaus mit dem Schleppnetz abgezogen, danach werden die Linien mit dem Linienbesen (hängt am Zaun) gekehrt. Auch die Linien müssen nach dem Abziehen erkennbar sein.

## **5. Benutzung der Flutlichtanlage auf unserer Außenanlage**

Die Sandplätze 3,4 und 5 sind mit einer LED- Flutlichtanlage ausgestattet. Jeder der genannten Sandplätze wird mit zwei LED-Strahler ausgeleuchtet. Es ist unbedingt darauf zu achten, dass bei nur einer Platzbelegung auch nur die dafür vorgesehenen 2 LED-Strahler eingeschaltet werden. Die Schalter für das Flutlicht befinden sich im Eingang im Clubhaus, links neben dem Fernseher.

## **6. Tennishalle Erdmannhausen**

Die Tennishall in Erdmannhausen befindet sich auf dem Schulgelände der Grundschule Erdmannhausen. Diese kann über das Buchungssystem gebucht werden. Weitere Infos und die Hallenordnung sind auf der Homepage unter [Tennishalle Erdmannhausen - TC-Erdmannhausen](#) einzusehen.

## **7. Tennishalle Murr**

Die Tennishall in Murr (ehemals Firstline) befindet sich am Ortsende von Murr Richtung Höpfheim. Diese kann über das Buchungssystem gebucht werden. Weitere Infos und die Hallenordnung sind auf der Homepage unter [Tennishalle Murr - TC-Erdmannhausen](#) einzusehen.

## **8. Kinderspielplatz Clubhaus**

2

Auf der Anlage befindet sich ein Spielplatz. Dieser kann von den Kindern unter „**AUFSICHT DER ELTERN**“ auf **EIGENE VERANTWORTUNG** genutzt werden. Der TCE übernimmt keinerlei Haftung für Schäden und Verletzungen.

## **9. Gästespielder-Regelung**

Ein TCE-Mitglied darf mit Nicht-Mitgliedern auf der Anlage spielen (max. 3x im Jahr mit demselben Nicht-Mitglied). Für ein Spiel mit Gästen ist das Online-Buchen Pflicht. Es ist der Name des Gastes bei der Buchung anzugeben, sowie das Feld „spielt ein Gast mit“ mit Ja anzugeben. Die Gebühr pro Tag ist abhängig, ob mit einem Jugendlichen oder Erwachsenen als Guest gespielt wurde. Die Abrechnung der Gästespielderliste erfolgt am Ende der Saison durch den Kassier

## **10. Schlüsselchip für das Clubhaus**

Jedes Mitglied kann einen Transponder für das Tor und den Eingang zum Clubhaus bekommen. Der Transponder kann man gegen den Unkostenbeitrag von aktuelle 10 € bei einem Vorstandsmitglied erhalten. Vor dem Clubraum befindet sich ein Schlüsseltresor. In diesem befindet sich u.a. der Schlüssel für den Clubraum (den Code bitte beim Vorstand erfragen)

## **11. Allgemeines zum Clubhaus/Wirtschaft (Selbstbedienung)**

Der Clubraum darf geöffnet werden (der Schlüssel befindet sich im Tresor im Flur), so dass z.B. Getränke, Eis,... entnommen werden können. Das Geld für die Getränke, Eis,... ist in die Kasse zu legen. Wenn ich der Letzte auf dem Clubgelände bin, hole ich das Geld aus der Kasse und werfe es in den Geldtresor (links unten vor der Türe in der Küche) Ich fülle die Getränke auf und leere die Müllheimer in der Küche (Rest, Papier, Glas und Verpackungsmüll). Ich schließe die Tür zum Clubraum ab und hänge den Schlüssel in den Schlüsseltresor.

## **12. Buchungssystem**

- Unsere Plätze sind online buchbar über ein Buchungssystem. Registrierung unter <https://buchung.tc-erdmannhausen.de> muss von jedem Mitglied selbst vorgenommen werden. Da hier auch Externe Nutzer für die Hallennutzung im Winter drin sind, ist nach der Registrierung noch eine Berechtigung per Email anzufordern. Bitte Email mit Benutzername und der Bitte um Freischaltung für die Außenplätze an [buchungstool@tc-erdmannhausen.de](mailto:buchungstool@tc-erdmannhausen.de)

## **13. Zahlungssystem**

- 3**
- Es ist möglich bargeldlos im Clubhaus und Halle Murr zu bezahlen, diese Funktion läuft über das Buchungssystem. Anleitung: <https://tc-erdmannhausen.de/anleitung-anleitung-nutzung-des-kassensystems-im-tc-erdmannhausen>

## **14. Wirtschaftsdienst/Arbeitsdienst (gilt nur für aktive Mitglieder)**

- Mitglieder, die am **01.04.** des jeweiligen Jahres **17 Jahre** alt sind müssen **8 Stunden** Arbeitsstunden im Jahr leisten
- Mitglieder, die am **01.04.** des jeweiligen Jahres **65 Jahre** alt sind müssen **4 Stunden** Arbeitsstunden im Jahr leisten
- Mitglieder, die am **01.04.** des jeweiligen Jahres **70 Jahre** alt sind, sind von Arbeitsstunden **Befreit**
- **Schnuppermitglieder** müssen **50% des „normalen“** Arbeitsdienstes im Jahr leisten
- **Zweitmitglieder** müssen keinen Arbeitsdienst leisten

### **Der Dienst kann auf folgende Weise erledigt werden:**

#### **1. Arbeitsdienst**

→ Arbeitsdienst-Board im Clubhaus nutzen oder beim technischen Leiter melden

- a. Frühjahrsinstandsetzung
- b. Plätze „wintersicher“ machen
- c. Rasen mähen
- d. Sonstige handwerkliche Tätigkeiten
- e. Gartenarbeiten rund ums Clubhaus

## **2. Wirtschaftsdienst**

→ Arbeitsdienst-Board im Clubhaus nutzen oder beim Wirtschaftsdienstleiter melden

- a. Thekendienst (bei Verbandsspielen oder Veranstaltungen)
- b. Kuchen backen (1 Std. pro Kuchen; kein Rührkuchen!)
- c. Handtücher waschen
- d. Müllheimer zur Leerung rausstellen
- e. Frühjahrsputz

## **3. Betreuung von Jugendmannschaften → beim Jugendleiter melden**

### **Vermietung des Clubhauses**

- Mitglieder können das Clubhaus für eigene Feste während der „Wintermonate“ (ca. Sept. – April) mieten
- Der Mietpreis beträgt 200 € / Tag
- Getränke können selbst mitgebracht werden oder vorhandene vom TCE bezogen werden (Preisliste bitte beim Wirtschaftsdienstleiter erfragen)

## **4**

### **15. Überwachung des Clubhauses, Parkplatz und Halle Murr**

- Zur Sicherheit Aller, wird das Clubhaus, des Parkplatz und die Halle Murr per Video überwacht.

### **16. Defibrillator**

Der Defi befindet sich im Clubhaus, Flur direkt neben der Eingangstüre in einem Kasten. Bei Bedarf soll er von jedem benutzt werden.

### **17. TV-Gerät und Stereoanlage**

Um einen Fernsehsender empfangen zu können, muss auch der SAT-Receiver eingeschaltet werden, beim Fernsehgerät ist ggf. der Kanal HDMI 1 einzustellen. Eine nähere Beschreibung für den Fernsehempfang und die Bedienung der Stereo-Anlage befindet sich im Regal unter dem TV-Gerät.

### **18. Ansprechpartner Internet:** [Kontakt - TC-Erdmannhausen](#)

<b>1. Vorsitzende/r</b>	Georg Schmidkunz
<b>Schriftführer/in</b>	Corinna Barth
<b>Öffentlichkeitsarbeit und Sponsoring</b>	Patrick Weniger
<b>Fördermittel</b>	Sandy Raav
<b>Kassier</b>	Kathrin Jaki
<b>Jugendleiterin</b>	Antje May
<b>Stellvert. Jugendleiterin</b>	Madeleine Laub

<b>Sportwart/in</b>	Aaron Zeh
<b>Breitensportwart/in</b>	Michael Büchel
<b>Technischer-Leiter/in</b>	Dirk Stottmeister
<b>Wirtschaftsdienstleitung</b>	Nicht besetzt
<b>stellv. Wirtschaftsdienstleitung</b>	Nicht besetzt
<b>Clubhausvermietung</b>	Pascale Thomas
<b>Mitgliederverwaltung</b>	Ralf Kurrle
<b>Platz- und Hallenwart</b>	Stefen Werner
<b>Chef-Trainer</b>	Nicht besetzt
<b>Hallen- und Platzbelegung</b>	Georg Schmidkunz, Jan-Willem Riezebos

## **19. Kommunikation**

Informationen vom Clubvorstand erfolgen entweder durch Aushang am „Schwarzen Brett“ oder durch E-Mail (Newsletter). Jedes Mitglied ist gehalten, seine Mailadresse dem Vorstand gegenüber mitzuteilen, dies gilt vor allem, bei Änderung derselben. Bitte ebenfalls die Änderung der Bankverbindung zeitnah bekanntgeben.

Seit Anfang April gibt es auch einen Kanal des TC Erdmannhausen in WhatsApp.

## **5**

## **20. Benutzung der Duschen**

Jedem Mitglied und Gast stehen die Duschen zur Verfügung. Bitte auf einen sparsamen Wasserverbrauch achten und nach dem Duschen das Lüften nicht vergessen.

**Bitte achtet unbedingt darauf, dass im Clubhaus/ Umkleiden alle Fenster und Türen beim Heimgehen geschlossen werden!  
Verlasst euch dabei bitte nicht auf die anderen!**